СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

11 мая 2021 г. № 64

Москва

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 63897
от "17" июня 2021 г.

Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации

В соответствии с частью 2 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598), подпунктом 14.7 пункта 7 Положения о Следственном комитете Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14 января 2011 г. № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 4, ст. 572; 2015, № 10, ст. 1510),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Следственного комитета Российской Федерации от 30 мая 2019 г. № 66 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

Следственный комитет Российской Федерации
№64

специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2019 г., регистрационный № 55672).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель
Следственного комитета
Российской Федерации

генерал юстиции
Российской Федерации А.И. Бастрыкин

УТВЕРЖДЕН

приказом
Следственного комитета
Российской Федерации
от 11 мая 224 № 64

ПОРЯДОК
организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации

I. Общие положения

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации (далее – Порядок) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности в федеральных государственных организациях и их филиалах, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры (далее – образовательные программы).

2. Программы специалитета и программы магистратуры реализуются в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации (далее – образовательные организации), в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

3. К освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются граждане, имеющие высшее образование уровня бакалавриат или высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением квалификации «дипломированный специалист».

Программы специалитета реализуются по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

II. Разработка и реализация образовательных программ высшего образования

4. Образовательные организации самостоятельно разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, профессиональными стандартами (при наличии), квалификационными требованиями к специальной профессиональной подготовке выпускников (далее – квалификационные требования) и с учетом примерных основных образовательных программ (при наличии)[1].

5. При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ (далее – ПООП, реестр) образовательная организация разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления, или по решению образовательной организации по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

6. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практики, оценочных и методических материалов, а также иных компонентов, которые могут включаться в состав образовательной программы по решению образовательной организации.

7. Образовательная программа состоит из следующих основных компонентов.

7.1. В общей характеристике образовательной программы указываются:

квалификация, присваиваемая выпускникам;

вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

направленность (профиль) образовательной программы;

планируемые результаты освоения образовательной программы;

сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;

сведения о материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации образовательных программ.

По решению ученого совета образовательной организации в характеристику образовательной программы могут включаться также иные сведения.

7.2. Учебный план образовательной программы каждого набора обучающихся, а также вносимые в него изменения подлежат согласованию со Следственным комитетом не позднее чем за 2 месяца до начала учебного года.

---

[1] Часть 7 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства, 2012, № 53, ст. 7598).

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, других видов образовательной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане указывается объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся (далее – промежуточная аттестация).

7.3. Учебный план и календарный учебный график разрабатываются и оформляются в виде единого документа.

Календарный учебный график действует и корректируется в течение срока действия соответствующего учебного плана.

В календарном учебном графике указываются продолжительность и последовательность периодов теоретического обучения и практики, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации, а также сводные данные по бюджету времени, в том числе по каждому году обучения.

7.4. Рабочая программа дисциплины (модуля) разрабатывается кафедрой (кафедрами) по каждой дисциплине (модулю) учебного плана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, профессиональными стандартами (при наличии), квалификационными требованиями и с учетом соответствующих ПООП (при наличии).

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает:

наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю);

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных в том числе на контактную работу обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств;

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

По решению ученого совета образовательной организации в состав рабочей программы могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

7.5. Рабочие программы практик разрабатываются кафедрой (кафедрами) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, профессиональными стандартами (при наличии), квалификационными требованиями и с учетом соответствующих ПООП (при наличии).

Рабочая программа практики разрабатывается для каждого ее вида, предусмотренного учебным планом, с указанием общих организационных, учебных, методических и материально-технических условий и характеристик ее проведения. На кафедре, организующей проведение практики, до ее начала каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание.

Рабочая программа практики включает:

вид практики, способ и форму ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики;

место практики в структуре образовательной программы;

объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;

содержание практики;

формы отчетности по практике;

фонд оценочных средств;

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики;

перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при прохождении практики;

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению ученого совета образовательной организации в состав программы практики могут включаться иные сведения и (или) материалы.

7.6. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, фонда оценочных средств для промежуточной аттестации и фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

7.6.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или практики, включает:

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

По решению ученого совета образовательной организации в состав фонда оценочных средств могут включаться иные сведения и (или) материалы.

7.6.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает:

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

По решению ученого совета образовательной организации в состав фонда оценочных средств могут включаться иные сведения и (или) материалы.

7.6.3. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

По решению ученого совета образовательной организации в состав фонда оценочных средств могут включаться иные сведения и (или) материалы.

8. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при ускоренном обучении устанавливаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в установленные сроки вне зависимости от используемых образовательной организацией образовательных технологий.

9. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Образовательная организация может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается образовательной организацией.

10. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

11. Срок обучения по образовательной программе исчисляется в годах, а объем образовательной программы измеряется количеством зачетных единиц. Объем образовательной программы определяется учебной нагрузкой обучающегося при освоении образовательной программы, включающей в себя все виды образовательной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

Для измерения объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица, представляющая собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам образовательной деятельности. Величина одной зачетной единицы составляет 36 академических часов или 27 астрономических часов. Продолжительность академического часа – 45 минут.

Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

12. Общая продолжительность каникул в течение учебного года устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и федеральными государственными образовательными стандартами.

13. При расчете продолжительности обучения и каникул образовательные организации исходят из продолжительности одного учебного года (курса) 52 календарных недели (с 1 сентября по 31 августа). Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

14. Образовательная организация обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными федеральным образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными образовательной организацией (в случае установления таких компетенций);

планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

15. Факультативные и элективные дисциплины (модули) в образовательных программах могут не предусматриваться.

16. При реализации образовательных программ образовательная организация руководствуется следующим:

сроки обучения по образовательным программам и их объем определяются федеральными государственными образовательными стандартами;

реализация образовательных программ в образовательной организации организуется по периодам обучения – учебным годам и выделяемым в рамках учебного года семестрам;

выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения образовательной программы осуществляется образовательной организацией, исходя из необходимости достижения обучающимися запланированных результатов освоения образовательной программы;

при реализации образовательных программ могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

17. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе образовательная организация обеспечивает:

реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации;

проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации);

проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.

18. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, по решению образовательной организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

19. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных образовательной организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

20. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

в форме контактной работы обучающихся;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, определяемых организацией.

Контактная работа обучающихся может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы обучающихся и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы обучающихся и в иных формах, определяемых образовательной организацией.

21. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);

семинары, практические занятия, лабораторные практикумы,

лабораторные работы, коллоквиумы, деловые игры и иные аналогичные занятия (далее – занятия семинарского типа);

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

самостоятельная работа обучающихся.

По решению ученого совета образовательной организации могут вводиться учебные занятия иных видов.

22. Контактная работа обучающихся при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает занятия лекционного типа и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, и (или) иную контактную работу обучающихся.

23. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. В одну учебную группу возможно объединение обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения практических занятий по физической подготовке формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. В один учебный поток возможно объединение учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

24. Порядок, сроки разработки и утверждения расписания учебных занятий определяются образовательной организацией.

25. По образовательным программам, учебными планами которых предусматривается проведение с обучающимися индивидуальных занятий, продолжительность индивидуальных учебных занятий составляет один академический час.

Продолжительность занятий семинарского типа определяется временем, необходимым обучающимся для выполнения (отработки) изучаемых учебных вопросов в полном объеме.

26. Практика организуется по отдельным дисциплинам (модулям) или группам дисциплин (модулей) в целях закрепления знаний и приобретения (совершенствования) практических навыков.

Для руководства практикой от образовательной организации назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу образовательной организации.

27. Выполнение курсовой работы имеет целью научить обучающихся самостоятельно применять полученные знания для решения конкретных

практических задач, привить навыки проведения научных исследований.

Порядок выполнения и защита курсовых работ обучающимися определяется образовательной организацией.

28. Выполнение выпускной квалификационной работы имеет целью систематизировать и расширить знания, умения и навыки обучающихся в решении сложных комплексных задач с элементами исследований, а также определить уровень их подготовленности к выполнению профессиональных обязанностей в соответствии с полученной специальностью, направлением подготовки. Выпускная квалификационная работа выполняется на заключительном этапе обучения в виде дипломной работы, магистерской диссертации.

29. Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

30. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Формы текущего контроля успеваемости определяются преподавателем с учетом специфики дисциплины, ее содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) и должны обеспечивать максимально полный и объективный контроль (измерение и фиксирование) уровня освоения обучающимися учебного материала. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателями в журналах учета посещаемости и успеваемости обучающихся.

31. Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

32. Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик и проводится в форме контрольных работ, зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, защиты курсовых работ. Формы промежуточной аттестации устанавливаются учебным планом.

Обучающиеся с полным сроком освоения образовательной программы сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов (зачетов с оценкой). В указанное число не входят экзамены и зачеты (зачеты с оценкой) по физической культуре и факультативным дисциплинам.

В аудитории, где принимается экзамен или зачет (зачет с оценкой), одновременно находятся обучающиеся из расчета не более пяти экзаменующихся на одного экзаменатора.

33. По решению образовательной организации защита курсовой работы может приниматься комиссией, назначенной приказом ректора образовательной организации (или лица, исполняющего его обязанности).

34. Положительная оценка вносится в экзаменационную (зачетную) ведомость, зачетную книжку и учебную карточку обучающегося.

Оценки «неудовлетворительно» или «не зачтено» вносятся только в экзаменационную (зачетную) ведомость и учебную карточку

обучающегося.

При проведении промежуточной аттестации оценка объявляется обучающемуся не позднее дня сдачи экзамена, зачета (зачета с оценкой).

Экзаменационная (зачетная) ведомость подписывается преподавателем, принимающим экзамен, зачет (зачет с оценкой), и сдается для анализа и дальнейшего хранения в учебно-методическое подразделение образовательной организации (филиала) как документ строгой отчетности.

35. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию без уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), признаются имеющими академическую задолженность.

36. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз.

Для проведения второй повторной промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, приказом образовательной организации создается комиссия.

37. В целях создания условий для обучающихся, не проходивших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, образовательной организацией организуется проведение промежуточной аттестации, в том числе во второй раз.

38. Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы обучающихся.

Образовательная организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

39. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

40. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью[2].

---

[2] Часть 2 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства, 2012, № 53, ст. 7598).

41. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности, полностью выполнившие все требования учебного плана и рабочих программ дисциплин (модулей) данного курса обучения, переводятся на следующий курс обучения.

42. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, а также не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий курс обучения условно[3].

43. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

44. Государственная итоговая аттестация организуется и проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования[4].

45. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые образовательной организацией, но завершается не позднее 20 июля года окончания обучения при реализации образовательных программ по очной и очно-заочной формам обучения.

При реализации образовательных программ по заочной форме обучения срок проведения государственной итоговой аттестации определяется образовательными организациями с учетом календарного учебного графика образовательной программы.

46. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации не позднее 8 рабочих дней после даты завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной

---

[3] Часть 8 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства, 2012, № 53, ст. 7598).

[4] Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 июля 2015 г., регистрационный № 38132) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. № 86 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2016 г., регистрационный № 41296), от 28 апреля 2016 г. № 502 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 мая 2016 г., регистрационный № 42233), от 27 марта 2020 г. № 490 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 апреля 2020 г., регистрационный № 57973).

организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому образовательной организацией, в трехдневный срок после издания распорядительного акта образовательной организации об отчислении обучающегося.

47. Диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием выдается при выполнении следующих условий:

все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ, за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75 процентов от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

Оценки по факультативным дисциплинам (модулям) учитываются при подсчете количества оценок, указанных в приложении к диплому, если это установлено образовательной организацией.

III. Особенности реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета

48. Направленность (профиль) программы специалитета устанавливается специализациями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта и видом (видами) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится специалист.

49. Структура программы специалитета разрабатывается образовательной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

50. Объем всех видов аудиторных учебных занятий при освоении образовательной программы по очной форме обучения не должен превышать 40 академических часов в неделю.

51. Прохождение промежуточной аттестации во второй раз в целях повышения положительной оценки допускается на последнем курсе обучения не более чем по трем дисциплинам (модулям). При этом при определении окончательной оценки обучающемуся по итогам промежуточных аттестаций учитывается его наивысшая оценка по соответствующей дисциплине (модулю).

52. Государственная итоговая аттестация по программам специалитета включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению ученого совета образовательной организации.

53. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из утвержденного в образовательной организации перечня тем, в том числе предложения своей тематики при условии подтверждения целесообразности ее разработки ученым советом образовательной организации.

Каждому обучающемуся назначается руководитель выпускной квалификационной работы из числа преподавателей и научных работников образовательной организации, а также руководителей образовательной организации, при этом за одним руководителем выпускной квалификационной работы закрепляется не более десяти обучающихся.

Утверждение тем выпускных квалификационных работ за обучающимися, назначение руководителей выпускных квалификационных работ производится приказом ректора образовательной организации (директора филиала) (или лицами, исполняющими их обязанности) в срок не позднее шести месяцев до защиты. Завершенная выпускная квалификационная работа с письменным отзывом руководителя (руководителей) представляется на выпускающую кафедру.

Выпускная квалификационная работа, допущенная к защите заведующим кафедрой, представляется на рецензию.

К рецензированию выпускных квалификационных работ привлекается преподавательский состав, научные работники и руководители образовательной организации, работники иных образовательных организаций, а также сотрудники Следственного комитета Российской Федерации (по согласованию с руководителями следственных органов).

Вместе с рецензией и письменным отзывом руководителя выпускная квалификационная работа представляется в государственную экзаменационную комиссию образовательной организации для защиты.

IV. Особенности реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры

54. Направленность (профиль) программ магистратуры устанавливается образовательной организацией в рамках соответствующих направлений подготовки.

55. Структура программы магистратуры разрабатывается образовательной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

56. Прохождение промежуточной аттестации во второй раз в целях повышения положительной оценки допускается на последнем курсе обучения не более чем по одной дисциплине (модулю). При этом при определении окончательной оценки обучающемуся по итогам промежуточных аттестаций учитывается его наивысшая оценка по дисциплине (модулю).

57. Общее руководство научным содержанием и образовательной частью образовательной программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником образовательной организации, имеющим

ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, а также стаж работы в образовательных организациях высшего образования не менее трех лет.

58. Государственная итоговая аттестация по программам магистратуры включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, а также государственный экзамен, устанавливаемый по решению ученого совета образовательной организации.

59. Обучающимися образовательной организации по программам магистратуры готовится выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация).

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельный, логически завершенный научный труд, ориентированный на области знаний и содержащий решение задач по видам деятельности, определяемых направленностью образовательной программы.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельного выбора темы из утвержденного перечня тем выпускных квалификационных работ. Обучающийся имеет право предложить свою тему выпускной квалификационной работы при условии подтверждения целесообразности ее разработки ученым советом образовательной организации.

Для непосредственного руководства процессом подготовки выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается научный руководитель из числа научно-педагогических работников образовательной организации, имеющий ученую степень и (или) ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем десятью обучающимися.

Выбранные темы выпускных квалификационных работ и научные руководители закрепляются за обучающимися приказом ректора образовательной организации (или лица, исполняющего его обязанности).

В целях контроля сроков и качества разработки выпускной квалификационной работы на заседаниях кафедры регулярно организуется заслушивание обучающихся и научных руководителей о ходе подготовки выпускной квалификационной работы.

По мотивированному заявлению обучающегося тема магистерской диссертации может быть изменена (уточнена) в срок не позднее 6 месяцев до защиты, а также может быть назначен другой научный руководитель. Изменение или уточнение темы магистерской диссертации, а также смена научного руководителя оформляются приказом ректора образовательной организации (или лица, исполняющего его обязанности).

Предварительные итоги работы над магистерской диссертацией рассматриваются на заседании выпускающей кафедры (в виде предварительной защиты) до начала государственной итоговой аттестации.

60. Магистерская диссертация подлежит рецензированию. Для проведения внешнего рецензирования указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо образовательной организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы

и представляет письменную рецензию на указанную работу.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется образовательной организацией нескольким внешним рецензентам. В ином случае число внешних рецензентов устанавливается образовательной организацией.

61. Сотрудники Следственного комитета Российской Федерации, зачисленные в образовательные организации на обучение по программам магистратуры по заочной форме обучения (далее – обучающиеся-заочники), осваивают образовательные программы во время сессий, практики и самостоятельной работы.

В образовательных организациях сессии с обучающимися-заочниками проводятся в виде установочной сессии, семестровых сессий.

Общая продолжительность установочной и семестровой или двух семестровых сессий в течение курса обучения составляет два месяца. Сроки их проведения определяются календарным учебным графиком.

Сотрудники Следственного комитета Российской Федерации направляются на сессии путем командирования.

Установочная сессия проводится на первом курсе обучения, во время которого с обучающимися-заочниками проводятся организационные мероприятия, определяющие порядок освоения программы магистратуры, учебные занятия, консультации.

В период семестровых сессий проводятся все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом, консультации, промежуточная аттестация. Не позднее окончания сессии первого семестра приказом ректора образовательной организации (или лица, исполняющего его обязанности) за обучающимися-заочниками закрепляются темы выпускных квалификационных работ и научные руководители. Завершение подготовки обучающимся-заочником выпускной квалификационной работы осуществляется в период преддипломной практики.

62. Образовательная организация обеспечивает обучающихся-заочников необходимыми учебниками, учебными пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными. Кафедрами образовательной организации в соответствии с учебными программами разрабатываются и выдаются обучающимся-заочникам учебные задания, а также методические указания по их выполнению.

Образовательная организация предоставляет обучающимся-заочникам возможность в период самостоятельной работы между сессиями получать консультации, пользоваться лабораториями и библиотеками, выполнять лабораторные работы, сдавать экзамены, зачеты (зачеты с оценкой), контрольные и курсовые работы (для обучающихся-заочников, не сдавших экзамены, зачеты (зачеты с оценкой) в установленные сроки по уважительным причинам), а также ликвидировать академическую задолженность.

63. О времени прибытия на сессии, для прохождения практики, для прохождения итоговой государственной аттестации обучающийся-заочник извещается образовательной организацией не позднее чем за один

месяц до ее начала. Вызов направляется руководителю следственного органа.

64. Досрочный перевод на следующий курс обучения и сокращение общего срока обучения обучающихся-заочников не допускаются.

V. Особенности выполнения требований к условиям реализации программ специалитета и магистратуры

65. Общесистемные требования к условиям реализации программ специалитета и магистратуры устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами и нормативными правовыми актами Следственного комитета Российской Федерации.

66. Образовательная организация должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом. Количество учебных аудиторий, их предназначение определяется исходя из контингента обучающихся, особенностей организации образовательного процесса.

67. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в соответствующих квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

68. В случае наличия в образовательной организации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья данной организацией должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями федерального законодательства Российской Федерации в области образования[5].

[5] Часть 10 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства, 2012, № 53, ст. 7598).